

REGULAMIN VIDEOSZKOLEŃ

1. Organizatorem warsztatów oferowanych na stronie www.orylion.pl jest Fundacja Promocji Edukacyjnej Orylion z siedzibą w Lublinie przy Dolna Panny Marii 56, kod: 20-010, posiadającą numer NIP: 7122882045, REGON: 432719461, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Miasta Lublina, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000212262.
2. Warsztaty realizowane są wg programu i na warunkach umieszczonych na stronie internetowej organizatora www.orylion.pl
3. Organizacja warsztatu zawarta jest w ofercie.
4. Dane techniczne sprzętu: Komputer klasy Pentium, Zainstalowany system operacyjny: Windows: 1.Windows 2000/XP/Vista/7, 2. Windows Server 2000/2003/Home Server/Server 2008/Server 2008R2/Home Server 2011. Minimalne wymagania dla łącza internetowego to co najmniej 1Mb/s, Kamera internetowa do komunikacji wideo. Mikrofon stacjonarny lub wbudowany do komunikacji głosowej. Głośniki do odsłuchania warsztatu.
5. Warunkiem udziału w warsztacie jest dokonanie płatności za warsztat, przed jego rozpoczęciem, po potwierdzeniu płatności zostaje wysłany Link z dostępem do wideo warsztatu, przesłany drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail. Na 2 dni przed rozpoczęciem dokonujemy próby połączenia z organizatorem.
6. Cena obejmuje dostęp do warsztatu, w postaci możliwości uczestnictwa w warsztacie jedynie w czasie rzeczywistym.
7. Organizator nie archiwizuje ani nie nagrywa odbywających się warsztatów.
8. Po dokonaniu płatności zostanie wystawiona faktura VAT i wysłana drogą elektroniczną na wskazany w zgłoszeniu e-mail. Osoby, które zgłoszą potrzebę odbioru faktury w wersji papierowej, otrzymają ją pocztą tradycyjną na wskazany w zgłoszeniu adres. Faktura zostanie wystawiona na dane podane w formularzu zgłoszeniowym.
9. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt wykorzystywany do odbioru warsztatu, wysłanie zgłoszenia jest jednocześnie akceptacją warunków technicznych jakie musi spełniać zamawiający warsztat, a które opisane są w ofercie.
10. Wszystkie materiały edukacyjne powstałe na użytek i w trakcie warsztatu chronione są Prawem Autorskim.
11. Wszelkie materiały powstałe w trakcie prowadzenia warsztatu i upublicznione przez Organizatora nie można przechowywać, przesłany elektronicznie materiał warsztatowy w formie skryptu warsztatu, można drukować wyłącznie na użytek prywatny i w celach niekomercyjnych z zachowaniem informacji o źródle pochodzenia materiałów. Organizator nie zezwala na jakiegokolwiek upowszechnianie, wprowadzanie zmian, przesyłanie, drukowanie, powielanie, publiczne odtwarzanie materiałów powstałych w trakcie prowadzenia warsztatu.
12. Z wideo warsztatów mogą skorzystać osoby które w sposób czytelny wypełnią wszystkie pola formularza zgłoszeniowego, tak wypełniony i przesłany formularz zgłoszeniowy drogą elektroniczną stanowi umowę pomiędzy osobą wypełniającą formularz a organizatorem.
13. Organizator zastrzega sobie prawo do weryfikacji danych zawartych w formularzu zgłoszeniowym które nie spełniają postanowień niniejszego regulaminu.
14. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany terminu warsztatu z powodu zbyt małej ilości osób zainteresowanych udziałem w danym warsztacie.
15. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany trenera prowadzącego warsztat.
16. Dostępem zdalnym do wideo warsztatu objęte są tylko i wyłącznie warsztaty specjalnie oznaczone znacznikiem video na stronie WWW organizatora.
17. Organizator umożliwia przed zakupem warsztatu wykonanie próby połączenia, w celu sprawdzenia możliwości technicznych zamawiającego.
18. Osoba po rejestracji ale przed otrzymaniem linku z dostępem do warsztatu może zrezygnować nie ponosząc kosztów warsztatu, jednak nie później niż na 5 dni przed rozpoczęciem zajęć. Po tym terminie uczestnik zostanie obciążony kosztem 100 % wartości zamówienia.
19. Rezygnacja z warsztatu możliwa jest poprzez powiadomienie Organizatorów pocztą elektroniczną na adres: biuro@orylion.pl. Terminem rezygnacji jest data wpływu stosownego e-maila.
20. Reklamacje można zgłaszać Organizatorowi w formie pisemnej, na adres Organizatora wskazany w regulaminie, najpóźniej w terminie 7 dni od daty zakończenia warsztatu.
21. Reklamacja powinna określać: w przypadku uczestnika: nazwę i temat warsztatu, której reklamacja dotyczy, - przedmiot reklamacji, - okoliczności i uzasadnienie reklamacji.
22. Organizator rozpatrzy reklamację w terminie do czternastu dni od daty jej otrzymania, a następnie prześle Klientowi w formie elektronicznej odpowiedź, wskazując rozstrzygnięcie oraz uzasadnienie.
23. Uczestnicy warsztatów, podając swoje dane osobowe wyrażają zgodę na ich dalsze przetwarzanie przez Organizatora, jako administratora danych, w celach promocyjno-marketingowych i związanych z prowadzoną przez Organizatora działalnością, a także wyrażają zgodę na otrzymywanie na podany przez siebie adres e-mail informacji handlowych przesyłanych przez Fundację Promocji Edukacyjnej Orylion.