



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**ZAMAWIAJĄCY:**

Fundacja Promocji Edukacyjnej  
ORYLION  
Ul. Dolna Panny Marii 56  
20-010-Lublin

**Zapytanie ofertowe**

Zapraszamy do składania ofert na przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Akademia certyfikowanych kompetencji lubelskiej branży IT” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. (CPV-80000000-4-Usługi edukacyjne i szkoleniowe)

**1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Niniejsze zapytanie nie jest zapytaniem o cenę w rozumieniu przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Postępowanie nie podlega przepisom Prawo Zamówień Publicznych zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007r., nr 223, poz. 1655). Zamawiający nie jest zobligowany do stosowania ustawy prawo zamówień publicznych. Zapytanie ofertowe jest zgodnie z umową o dofinansowanie projektu nr **POKL.08.01.01-06-015/13-00** –zasada konkurencyjności.

**2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest wybór firmy, która zrealizuje usługę szkoleniową w ramach projektu „Akademia certyfikowanych kompetencji lubelskiej branży IT” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

lp	Nazwa zadania	<b>NAZWA ZADANIA CZĘŚCIOWEGO CZĘŚĆ 1</b>
1	Usługa szkoleniowa	Prince2 ® Foundation-szkolenie akredytowane + egzamin: liczba godzin szkolenia 32h/4 dni dla jednej grupy szkoleniowej - 28 osób w podziale na <b>3 grupy</b>
2	Usługa szkoleniowa	Prince2 ® Practitioner-szkolenie akredytowane + egzamin: liczba godzin szkolenia 16h/2 dni dla jednej grupy szkoleniowej - 19 osób w podziale na <b>2 grupy</b>
3	Usługa szkoleniowa	MSP®Foundation szkolenie akredytowane +egzamin: liczba godzin szkolenia 24h/3 dni dla jednej grupy szkoleniowej - 17 osób w podziale na <b>2 grupy</b>



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

4	Usługa szkoleniowa	M_oR@Foundation Foundation szkolenie akredytowane +egzamin: liczba godzin szkolenia 24h/ 3 dni dla jednej grupy szkoleniowej - 20 osób w podziale na <b>2 grupy</b>
5	Usługa szkoleniowa	ITIL@Foundation Foundation szkolenie akredytowane +egzamin: liczba godzin szkolenia 24h/ 3 dni dla jednej grupy szkoleniowej - 22 osoby w podziale na <b>2 grupy</b>
<b>lp</b>	<b>Nazwa zadania</b>	<b>NAZWA ZADANIA CZĘŚCIOWEGO CZĘŚĆ 2</b>
1	Usługa szkoleniowa	Professional Scrum Foundations + egzamin (16h -2 dni dla jednej grupy szkoleniowej, 18os, w 1 grupie)

W ramach projektu realizowana będzie usługa szkoleniowa w wymiarze godzin lekcyjnych podanych powyżej dla jednej grupy szkoleniowej plus egzamin organizowany bezpośrednio po szkoleniu. Uczestnicy szkolenia prowadzonego przez jednostkę akredytowaną (ATO) lub SCRUM przystąpią do egzaminu ze znajomości w/w metodyki przeprowadzonego przez jednostkę akredytowaną lub jej przedstawiciela w kraju. Przewidziano realizację szkoleń **w terminach od 20 lutego do 13 lipca 2014r.** terminy głównie weekendowe, dopuszcza się realizację szkoleń częściowo w weekend, częściowo w tygodniu, po uzgodnieniu z zamawiającym.

Wszystkie szkolenia odbędą się na terenie województwa lubelskiego.

W ramach zamówienia część 1 wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia:

- elektronicznego dostępu dla uczestników do materiałów przedszkoleniowych (umożliwiających wstępne przygotowanie do zajęć) w zakresie szkolenia PRINCE2@Foundation, MSP@Foundation, M\_oR@Foundation )
- elektroniczny dostęp do pomocniczej próbnej bazy pytań egzaminacyjnych (umożliwiających bardzo dokładne przygotowanie do egzaminu certyfikującego PRINCE2@Foundation, MSP@Foundation, M\_oR@Foundation, ITIL@Foundation),
- pełnozakresowe akredytowane materiały szkoleniowe
- egzamin certyfikujący,
- imienny certyfikat APMG wraz ze wszystkimi jego kosztami,
- podręcznik Prince2 dla każdego uczestnika szkoleń PRINCE2 @ Practitioner

W ramach zamówienia część 2 wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia:

- pełnozakresowe akredytowane materiały szkoleniowe
- egzamin certyfikujący,
- imienny certyfikat wraz ze wszystkimi jego kosztami,

### 3. WYMAGANIA W STOSUNKU DO WYKONAWCY:

Biorący udział w postępowaniu wykonawcy obowiązani są wykazać spełnianie następujących wymagań warunkujących udział w postępowaniu:

**Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

Kryteria dopuszczające. dla wykonawcy części 1

Kryteria dopuszczające.

1. Wykonawca posiada akredytację Association of Project Management Group (APMG) w Wielkiej Brytanii w zakresie metodyki PRINCE2 od co najmniej 5 lat. Wykonawca załączy do oferty dokument poświadczający posiadanie stosowanej akredytacji. Wykonawca posiada akredytację Association of Project Management Group (APMG) w Wielkiej Brytanii w zakresie metodyki MSP / M\_o\_R/ ITIL od co najmniej 1 roku.  
Wykonawca załączy do oferty dokument poświadczający posiadanie stosowanej akredytacji.

2. Posiadanie wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca posiada doświadczenie w postaci przeprowadzenia w ostatnich trzech latach co najmniej 30 akredytowanych kursów PRINCE2 na poziomie Foundation wraz z egzaminami oraz co najmniej 10 na poziomie Practitioner wraz z egzaminami. Wykonawca posiada doświadczenie w postaci przeprowadzenia w ostatnich trzech latach co najmniej 5 akredytowanych kursów MSP, M\_o\_R, ITIL na poziomie Foundation wraz z egzaminami .

3. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca dysponuje co najmniej 5 trenerami akredytowanymi w zakresie metodyki PRINCE2, którzy posiadają doświadczenie w postaci przeprowadzenia co najmniej 10 kursów PRINCE2 na poziomie Foundation i co najmniej 5 na poziomie Practitioner w ciągu ostatnich 3 lat oraz posiadają certyfikat Approved Trainer od co najmniej 4 lat i przedstawi doświadczenie na wykazie usług.

Wykonawca zapewni akredytowanego Trenera w zakresie metodyki MSP / M\_o\_R/ ITIL, który posiada doświadczenie w postaci przeprowadzenia co najmniej 3 kursów MSP/ M\_o\_R/ ITIL na poziomie Foundation w ciągu ostatnich 3 lat oraz posiada certyfikat Approved Trainer od co najmniej 1 roku.

Jednocześnie osoby prowadzące szkolenia w ramach projektu będą posiadać: doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, wykładów, warsztatów itp., w dziedzinie zgodnej z tematyką szkolenia prowadzonego w ramach projektu (co najmniej 200 przeprowadzonych godzin szkoleniowych) lub co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie zgodnej z tematyką szkoleń oraz doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, wykładów, warsztatów.

**Kryteria dopuszczające dla wykonawcy części 2:**

-Szkolenie prowadzi akredytowany instruktor – Professional Scrum Trainer, (akredytacja potwierdzona dokumentem)



**Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

-Osoby prowadzące szkolenia w ramach projektu będą posiadać: doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, wykładów, warsztatów itp., w dziedzinie zgodnej z tematyką szkolenia prowadzonego w ramach projektu (co najmniej 200 przeprowadzonych godzin szkoleniowych) lub co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie zgodnej z tematyką szkoleń oraz doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, wykładów, warsztatów.

#### **4. OFERTY CZĘŚCIOWE:**

Dopuszcza się możliwość złożenia ofert częściowych w zakresie podziału na część 1 lub 2 zamówienia.

#### **5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY:**

1. Oferta powinna zawierać:  
Załącznik nr 1 Formularz oferty – wypełniony i podpisany.  
Załącznik nr 2 Wykaz wiedzy i doświadczenia- wypełniony i podpisany.  
Załącznik 3 Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia- wypełniony i podpisany.  
Załącznik nr 4 Oświadczenie wykonawcy  
Inne dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów wymaganych.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, czytelnie.  
Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania z dopiskiem oferta w ramach projektu „Akademia certyfikowanych kompetencji lubelskiej branży IT”
4. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: przesłana pocztą tradycyjną, elektroniczną na adres [biuro@orylion.pl](mailto:biuro@orylion.pl) lub dostarczona osobiście na adres: Fundacja Promocji Edukacyjnej Orylion ul. Dolna Panny Marii 56, 20-010 Lublin **do dnia 14-02-2014 roku do godz. 13.00** (liczy się data wpływu).
5. Oferty złożone po terminie, na innym druku, niekompletne lub nie spełniające stawianych wymagań nie będą rozpatrywane.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

#### **6. OCENA OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Cena maksymalnie – 100 pkt

Cena brutto najtańszej oferty

Ilość punktów= ----- x100

Cena brutto ocenianej oferty

Cena szkolenia obejmuje:



**Projekt „AKADEMIA CERTYFIKOWANYCH KOMPETENCJI LUBELSKIEJ BRANŻY IT”**

ul. Dolna Panny Marii 56, 20-010 Lublin, tel./fax (81) 532 62 06

e-mail: [biuro@orylion.pl](mailto:biuro@orylion.pl), [www.orylion.pl](http://www.orylion.pl)



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- wynagrodzenie trenera akredytowanego,
  - elementy wymienione powyżej jako niezbędne do zapewnienia
- Zamawiający zapewnia: salę szkoleniową i wyżywienie uczestników szkoleń

Ceną podlegającą ocenie jest wartość brutto oferty.

Cenę oferty stanowi łączna wartość brutto za realizację usług.

Cena oferty musi obejmować podatek VAT naliczony zgodnie z przepisami w dniu sporządzenia oferty.

Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN).

### **7. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem poczty elektronicznej.

### **8. DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowych informacji udziela Pani Beata Momot tel. 81-532-62-06, [beata.momot@orylion.pl](mailto:beata.momot@orylion.pl)

### **9. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO:**

- Odwołania postępowania, unieważnienia go, w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny.
- Zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty
- Zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu
- Wyłącznej interpretacji zapisów ogłoszenia
- Odstąpienia od podpisania umowy, jeżeli cena wybranej oferty przewyższa kwotę, którą zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

### **10. ZAŁĄCZNIKI:**

Załącznik nr 1 Formularz oferty – wypełniony i podpisany.

Załącznik nr 2 Wykaz wiedzy i doświadczenia- wypełniony i podpisany.

Załącznik 3 Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia- wypełniony i podpisany.

Załącznik nr 4 Oświadczenie wykonawcy